CÂMARA MUNICIPAL
MARACAJU
MATO GROSSO DO SUL

PROTOCOLO: 40a2b4d4	**X REQUERIMENTO** **INDICAÇÃO** **PROJETO DE LEI** **PROJETO DE RESOLUÇÃO** **MOÇÃO DE PARABENIZAÇÃO** **EMENDA A LOM** **PROJETO DE DECRETO** **LEGISLATIVO**	**N°108/2026**
AUTOR: Robert Ziemann		

ASSUNTO: REQUERIMENTO SOLICITANDO CÓPIA INTEGRAL DO PROCESSO LICITATÓRIO REFERENTE À AQUISIÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DOS PLAYGROUNDS DA PRAÇA CENTRAL DE MARACAJU.

O **Vereador Robert Gustavo Ziemann,** com assento nesta Egrégia Casa de Leis, em Sessão Ordinária realizada nesta data e devidamente aprovada por unanimidade dos presentes, vem através deste encaminhar **REQUERIMENTO ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Maracaju/MS, com cópia ao Departamento de Licitação e à Secretaria Municipal responsável pela aquisição e instalação, solicitando informações e cópia integral do processo licitatório referente à aquisição e substituição dos equipamentos do playground instalado na Praça Central de Maracaju.**

O presente requerimento tem por objetivo acompanhar a aplicação dos recursos públicos destinados à aquisição dos novos brinquedos, bem como conhecer as condições estabelecidas no procedimento licitatório, valores contratados e obrigações assumidas pela empresa responsável.

Dessa forma, solicita-se o encaminhamento das seguintes informações e documentos:

1. **Cópia integral do processo licitatório**, incluindo edital, termo de referência, propostas, atas, pareceres, homologação e demais documentos;

2. Modalidade e número do procedimento utilizado para a contratação;

3. Nome e CNPJ da empresa vencedora;

4. Valor total contratado e valores efetivamente pagos até a presente data;

5. Relação completa dos brinquedos e equipamentos adquiridos, com respectivos valores;

6. Cópia do contrato firmado e eventuais termos aditivos;

7. Especificações técnicas exigidas para os equipamentos;

8. Obrigações da empresa quanto ao fornecimento, montagem, instalação e adequação do playground;

9. Prazo de entrega e instalação estabelecido no contrato;

10. Condições e prazo de garantia dos equipamentos;

11. Informação sobre quem realizou ou realizará a fiscalização e o recebimento dos bens;

12. Cópia das notas fiscais, ordens de pagamento, medições, termos de recebimento e demais documentos relativos à execução contratual.

Ressalta-se que a Praça Central é um dos principais espaços públicos de convivência do município e recebe diariamente crianças e famílias, razão pela qual a qualidade, segurança e durabilidade dos equipamentos adquiridos devem ser devidamente acompanhadas.

DESTACA-SE QUE O PRESENTE REQUERIMENTO POSSUI CARÁTER EXCLUSIVAMENTE FISCALIZATÓRIO, BUSCANDO GARANTIR TRANSPARÊNCIA NA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS, BEM COMO VERIFICAR O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS E A SEGURANÇA DOS EQUIPAMENTOS INSTALADOS.

Sem mais, na certeza de pronto atendimento por parte de Vossa Excelência, ficamos no aguardo das informações e documentos solicitados.

Aproveito a oportunidade para reiterar protestos de elevada estima e distinta consideração.

DOC: 1792501914

Sala das Sessões, 19 de Outubro de 2026

Robert Ziemann
1º Secretário(a) - PSDB

ROBERT GUSTAVO ZIEMANN:97446807172

Assinado de forma digital por ROBERT GUSTAVO ZIEMANN:97446807172
Dados: 2026.10.20 13:45:46 -04'00'