



**Lar do Idoso Paulo de Tarso**  
**CNPJ 01561547/0001 – 29**  
**e-mail: [lardoidosopaulodetarso@gmail.com](mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com)**

### PLANO DE TRABALHO 2026

<b>1 – PROPONENTE</b>			
<b>ÓRGÃO/ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:</b> LAR DO IDOSO PAULO DE TARSO		CNPJ: 01.561.547/0001-29	
<b>NOME FANTASIA:</b> LAR DO IDOSO PAULO DE TARSO		Data de Abertura: 11/06/2003	
<b>ENDEREÇO:</b> AVENIDA PROFª MARILUCIA ROSA TORRES LALUCCI Nº 1323- BAIRRO NOVA ESTRELA			
<b>CIDADE:</b> SELVÍRIA	<b>UF:</b> MS	<b>CEP:</b> 79.590-000	<b>EMAIL:</b> lardoidosopaulodetarso@gmail.com
<b>Banco:</b> Banco do Brasil	<b>Agência:</b> 4089-4	<b>Conta Corrente:</b> 10988-6	<b>Praça de Pagamento:</b> Selvíria

<b>2 – IDENTIFICAÇÃO DO DIRIGENTE DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL</b>			
<b>NOME DO DIRIGENTE:</b> Raul Lúcio do Carmo			CPF: 452.290.408-82
<b>CARGO:</b> Presidente	<b>RG:</b> 4867687-1	<b>DATA EXP:</b> 19/07/1974	<b>Órgão Exp:</b> SSP/SP
<b>Documento de numeração:</b> Ata do dia 09/03/2025	<b>Data inicial da nomeação:</b> 08/03/2027	<b>Data Final de Nomeação:</b> 08/03/2023	
<b>ENDEREÇO RESIDENCIAL</b> Av. Atlântica, 1881	<b>MUNICÍPIO</b> Ilha Solteira	<b>UF:</b> SP	<b>CEP:</b> 15385-000
<b>CELULAR</b> (18) 99637-9482	<b>EMAIL:</b> lardoidosopaulodetarso@gmail.com		



**Lar do Idoso Paulo de Tarso**  
**CNPJ 01561547/0001 – 29**  
**e-mail: [lardoidosopaulodetarso@gmail.com](mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com)**

### **3 – ÓRGÃO MUNICIPAL PARCEIRO**

Nome do Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAS DO RIO PARDO-MS

Nome do ordenador de despesa: Eliane da Silva Moura Rocha

**SERVIÇO OU PROJETO:** Prestar atendimento social aos idosos acolhidos, viabilizando o acesso aos direitos sociais, através de orientação e apoio especializado e continuado.

### **4 – DESCRIÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE**

#### **TÍTULO DO PROJETO:**

Serviço de Acolhimento Institucional para 04 idosos.

#### **PERÍODO DE EXECUÇÃO:**

Início: 01/05/2026

Término: 01/04/2027

Assegurar ao idoso assistido a efetivação do direito à vida, preservando e promovendo em parceria com a comunidade, instituições governamentais e não governamentais, as condições essenciais para o seu desenvolvimento biopsicossocial e seus aperfeiçoamentos morais, intelectuais, sociais e espirituais. De acordo com o previsto no Sistema Único de Assistência Social, que visa a oferta de uma rede de serviços socioassistenciais especializados de proteção social e especial, sendo o objetivo do serviço de acolhimento institucional atender a população idosa (a partir dos 60 anos), em situações de violência, negligência, de rua, de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

#### **MOTIVO/JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:**

Considerando o período de transição e mudanças socioculturais que atualmente vivenciamos em nossa sociedade contemporânea, faz-se necessário o enfrentamento do processo de envelhecimento populacional, dentro das expectativas condizentes com as novas formas de organização familiar. Assim, a população mundial está cada vez mais envelhecendo e pessoas idosas tendo grande proporção dentro do âmbito social e comunitário, sendo que estatísticas indicam que em 2027 o Brasil terá aproximadamente 60 milhões de indivíduos nesta faixa etária. Consequentemente, este fenômeno evoca



**Lar do Idoso Paulo de Tarso**  
**CNPJ 01561547/0001 – 29**  
**e-mail: [lardoidosopaulodetarso@gmail.com](mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com)**

inúmeras manifestações de questões sociais que necessitam ser enfrentadas dentro das políticas públicas como abandono, maus tratos, negligência e outras violações de direito que atingem este público. O Lar do Idoso foi implantado de maneira filantrópica, inicialmente pela disponibilidade de uma idealizadora que viabilizou o serviço vendo a necessidade em acolher pessoas idosas com seus direitos violados, em situação de risco social e gradualmente ampliando o projeto pela imensa demanda do município e região. A família é o principal agente responsável em assegurar a integridade da pessoa idosa, porém devido as vulnerabilidades sociais, econômicas e políticas vivenciadas, não correspondem a sua tarefa de proteção e cuidado, haja vista, ser uma fase do desenvolvimento humano peculiar e que exige atenção direcionada. Sendo assim, faz-se necessário o serviço de acolhimento institucional para este público, especificamente àqueles que carecem de vínculos familiares e proteção básica.

## **5- DA ADMINISTRAÇÃO DA PARCERIA**

### **ADMISSÃO DO IDOSO NA ILPI**

#### **PROCEDIMENTO 1:**

- Contato realizado via assistência social o Relatório Informativo Psicossocial
- Cópia dos documentos originais o Identificar benefício que idoso recebe
- Cópia do cartão de benefício
- Extrato da conta bancária do benefício dos últimos 90 dias
- Certidão de nascimento ou casamento o Receita de medicação de uso contínuo- atualizada
- Carteira de vacina- atualizada o Histórico de saúde- atualizado
- Laudo médico de estado geral de saúde-atualizado/ com CID
- Relatório médico atualizado (deve conter o estado clínico atual do idoso), e em caso de uso de sonda nasoesférica, relatar motivo da utilização com a data de inserção e previsão de troca.



**Lar do Idoso Paulo de Tarso**  
**CNPJ 01561547/0001 – 29**  
**e-mail: [lardoidosopaulodetarso@gmail.com](mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com)**

- Laudo psiquiátrico de estado mental- atualizado/ com CID

**Exames laboratoriais:**

- Hemograma  Ureia  Creatinina  Glicemia jejum e pós prandial  Colesterol total e frações  Hepatites  Tuberculose  Hanseníase  Triglicerídeos  Hemoglobina  T3 e T4 livre  HIV  Sífilis  PSA livre e total caso seja homem  Eletrocardiograma com laudo
- Radiografia de tórax PA e Perfil com laudo

• Caso não apresentar sinais ou sintomas de hanseníase e tuberculose, aceita-se o laudo médico de especialista descartando a patologia.

**PROCEDIMENTO 2:** Os documentos devem ser enviados via e-mail e o mesmos serão avaliados pela equipe técnica da unidade e após esta avaliação, será procedido a liberação da vaga para o acolhimento.

**PROCEDIMENTO 3:** Horário do acolhimento: de segunda à quinta-feira, das 8 horas da manhã até às 12 horas (horário de Brasília). O idoso deve estar acompanhado pelo técnico do serviço social com todos os documentos pessoais, cartão de benefício e todos documentos originais citados acima.

**Conforme regimento interno, em hipótese alguma será atendido idoso com esquizofrenia.**



**Lar do Idoso Paulo de Tarso**  
**CNPJ 01561547/0001 – 29**  
**e-mail: [lardoidosopaulodetarso@gmail.com](mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com)**

<b>6 – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES</b>						
Atividades	Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral
Atendimentos individualizados		<b>x</b>				
Fortalecimentos dos vínculos familiares				<b>x</b>		
Atividades Lúdicas		<b>x</b>				
Atividades Lazer, Recreação e Cultura				<b>x</b>		
Contato Telefônico com Familiares		<b>x</b>				
Atividades para Autonomia na Vida Diária	<b>x</b>					
Articulações com a rede socioassistencial	<b>x</b>					
Capacitações aos funcionários						<b>x</b>
Comemoração Aniversariantes do Mês				<b>x</b>		
Reunião Com Funcionários					<b>x</b>	
Atendimento e Orientação Familiar				<b>x</b>		
Intervenção Comportamental	<b>x</b>					
Encaminhamentos para a Rede	<b>x</b>					



**Lar do Idoso Paulo de Tarso**  
**CNPJ 01561547/0001 – 29**  
**e-mail: [lardoidosopaulodetarso@gmail.com](mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com)**

<b>7 – MEIOS DE VERIFICAÇÃO DAS METAS</b>				
<b>Metas</b>	<b>Indicador</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Meios de Verificação</b>	<b>Período de Verificação</b>
Atendimento psicossocial	Atendimentos realizados	Media mensal de 04 atendimentos psicossocial	Lista dos usuários atendidos	Mensal
Atividades de lazer, esporte e recreação	Cronograma de execução	Media mensal de 04 pessoa/dia	Registro através de fotos e relatórios	Mensal
Atividades Lúdicas	Cronograma de execução	Média mensal de 04 pessoas	Registro através de fotos, relatórios	Mensal
Construir e/ou atualizar os PIA	Prontuários construídos	De acordo com a necessidade	Relatório dos Prontuários construídos e/ou atualizados	Trimestal
Promover o acesso dos acolhidos à convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência	Cronograma de atividades	Atendimento aos 04 usuários	Registro através de fotos e relatórios	Mensal
Desenvolvimento de autonomia, independência e autocuidado	Usuários atendidos	Média mensal de 04 atendimentos	Relatórios das resultados alcançados	Mensal
Acesso a renda	Usuários acolhidos	De acordo com	Registro dos	De acordo com



**Lar do Idoso Paulo de Tarso**  
**CNPJ 01561547/0001 – 29**  
**e-mail: [lardoidosopaulodetarso@gmail.com](mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com)**

de 100% dos acolhidos - BPC		a necessidade	atendimentos	a necessidade
--------------------------------	--	---------------	--------------	---------------

<b>08 – PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO</b>
<b>ESPECIFICAÇÃO DAS DESPESAS</b>
<b>RECURSOS HUMANOS</b> -Remuneração de pessoal, encargos sociais e encargos trabalhistas.
<b>DESPESAS DIRETAS E INDIRETAS</b> - Energia elétrica, água, telefone, internet - Material de escritório, - Material pedagógico, - Material didático, - Material de limpeza, - Material de higiene pessoal, - Gêneros de alimentação em geral, - Medicamentos, Combustível, - Vestuário - Diárias/Hospedagem - Exames e consultas - Manutenção site -Locação de imóveis para prestação dos serviços sociassistenciais e operacionais.
<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS</b> - Prestação de Serviços em geral - Honorários contábeis - Capacitação técnica e profissional para os funcionários - Cópias, impressão e encadernação - Recarga de cartuchos ou tonner - Serviços de manutenção de equipamentos e veículos



**Lar do Idoso Paulo de Tarso**  
CNPJ 01561547/0001 – 29  
e-mail: [lardoidosopaulodetarso@gmail.com](mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com)

- Manutenção e adaptação do prédio (próprio) - Equipamento e materiais permanente - Construção, ampliação, reforma predial
<b>TOTAL GERAL R\$ 26.000,00</b>

<b>09 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO EM R\$</b>					
Maio/2026 R\$ 26.000,00	Junho/2026 R\$ 26.000,00	Julho/2026 R\$ 26.000,00	Agosto/2026 R\$ 26.000,00	Setembro/2026 R\$ 26.000,00	Outubro/2026 R\$ 26.000,00
Novembro/2026 R\$ 26.000,00	Dezembro/2026 R\$ 26.000,00	Jan/2027 R\$ 26.000,00	Fev/2027 R\$ 26.000,00	Março2027 R\$ 26.000,00	Abril/2027 R\$ 26.000,00
<b>Valor Total do Convênio Anual R\$ 312.000,00 (Trezentos e doze mil reais).</b>					

<b>10 - DOS PRAZOS</b>	
As contas serão prestadas em:	
<input type="checkbox"/> parcela única	<input checked="" type="checkbox"/> parcelas parciais (de acordo com o cronograma de desembolso)
Prazos de análise da prestação de contas pela administração pública responsável pela parceria:	
Parcela única: até 60 dias a partir da data de entrega.	
Parcelas parciais (de acordo com o cronograma de desembolso): até 30 dias a partir da data de entrega.	
Prestação de contas final: até 60 dias a partir do recebimento do recurso.	

<b>11– RESPONSÁVEL PELA PARCERIA</b>
Pessoa responsável dentro da organização Raul Lúcio do Carmo
Telefone: (67) 99139-1516



**Lar do Idoso Paulo de Tarso**  
**CNPJ 01561547/0001 – 29**  
**e-mail: [lardoidosopaulodetarso@gmail.com](mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com)**

E-mail: <a href="mailto:lardoidosopaulodetarso@gmail.com">lardoidosopaulodetarso@gmail.com</a>	
RG: 4867687-1	CPF: 452.290.408-82
Cargo: Presidente	
Eleito em: 09/03/2025	Vencimento do Mandato: 08/03/2027

## **12- DECLARAÇÃO**

Na qualidade de representante legal desta organização, declaro, para fins de prova junto ao município de Ribas do Rio Pardo-MS, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com qualquer órgão ou entidade da administração pública municipal, federal ou estadual, que impeça a celebração da parceria, na forma deste plano de trabalho.

Selvíria-MS, 07 de Abril de 2026

Raul Lucio do Carmo  
Presidente

TA